***ОБРАЗЕЦ № 7.4 ПРОЕКТ!***

**Д О Г О В О Р**

№ .........................................

**Доставка на материали по проект №BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства” и по проект BG05M2OP001-3.001-0044 „Интеграционни мерки за повишаване училищната готовност на децата в община Габрово“**

**по четири обособени позиции:**

**Обособена позиция № 1:** *„Канцеларски материали и консумативи“*по проект №BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства

**Обособена позиция № 2:** *„Канцеларски материали и консумативи по чл.12 от ЗОП“*по проект №BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства

**Обособена позиция № 3:** *„Образователни игри и терапевтични материали“*по проект №BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства

**Обособена позиция № 4:** *„Канцеларски и дидактически материали“*по проект BG05M2OP001-3.001-0044 „Интеграционни мерки за повишаване училищната готовност на децата в община Габрово“

Днес, ...................2019 год., в гр. Габрово се сключи настоящият договор между:

1. Община Габровос ЕИК: 000215630 и адрес: гр. Габрово, пл. Възраждане № 3, представлявана от Таня Венкова Христова- Кмет, наричана по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ“,**

и

1. ..........................................................................със седалище и адрес на управление:...............................................................................................................................,

ЕИК................................, представлявано от .................................................., наричано в договора за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

на основание чл.194, ал. 1 от ЗОП, във връзка с проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с изх.№ …………………………………………………, с предмет**: Доставка на материали по проект №BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства” и по проект BG05M2OP001-3.001-0044 „Интеграционни мерки за повишаване училищната готовност на децата в община Габрово“**

**по четири обособени позиции:**

**Обособена позиция № 1:** *„Канцеларски материали и консумативи“*по проект №BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства

**Обособена позиция № 2:** *„Канцеларски материали и консумативи по чл.12 от ЗОП“*по проект №BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства

**Обособена позиция № 3:** *„Образователни игри и терапевтични материали“*по проект №BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства

**Обособена позиция № 4:** *„Канцеларски и дидактически материали“*по проект BG05M2OP001-3.001-0044 „Интеграционни мерки за повишаване училищната готовност на децата в община Габрово“***,*** се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**чл. 1** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение доставка по обособена позиция № 4 *„Канцеларски и дидактически материали“*. Прогнозните количества са с ориентировъчен характер и не обвързват **Възложителя**. Обвързващи за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са единствено изпратените до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени заявки за доставка.

(2) Този договор е сключен по проект  **BG05M2OP001-3.001-0044 „Интеграционни мерки за повишаване училищната готовност на децата в община Габрово“,** финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014 – 2020 г., процедура за подбор на проекти BG05M2OP001-3.001 „Подкрепа за предучилищното възпитание и подготовка на деца в неравностойно положение“, съгласно договор за безвъзмездна помощ BG05M2OP001-3.001-0044-C01 от 27.07.2017 г. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Габрово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Управляващия Орган на ОП „Наука и образование за интелигентен растеж ” 2014-2020 г.

(3) Предметът на договора следва да бъде изпълнен в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Предложението за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи неразделна част от Договора, при спазване на разпоредбите на действащото законодателство.

**чл. 2 Доставката включва:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид № 1-**  **Канцеларски и офис материали Канцеларски материали и консумативи** | **мярка** | **брой** | **Единична  цена в лв. без ДДС** | **Обща цена в лв. без ДДС** |
| 1 | Моливи цветни – 12 цвята в комплект | комплект | 72 |  |  |
| 2 | Флумастери 12 цвята в комплект | комплект | 48 |  |  |
| 3 | Черни моливи | брой | 360 |  |  |
| 4 | Гумички за триене | брой | 24 |  |  |
| 5 | Острилки | брой | 24 |  |  |
| 6 | Маркери различни цветове – 4 бр. в комплект | комплект | 24 |  |  |
| 7 | Бели листи А4 – 1 пакет (500 листа) | пакет | 36 |  |  |
| 8 | Бели картонени листи А4, пакет | пакет | 18 |  |  |
| 9 | Цветен картон А4 | пакет | 16 |  |  |
| 10 | Пастели – 12 цвята в комплект | комплект | 12 |  |  |
| 11 | Семена за птици –хранителна смес 4 сезона | кг | 10 |  |  |
| 12 | Семена за посев | брой | 12 |  |  |
| 13 | Саксии малки (за разсади) | брой | 240 |  |  |
| 14 | Почвена смес, литри | пакет | 28 |  |  |
| 15 | Сухо лепило | брой | 24 |  |  |
| 16 | Блок за рисуване № 4 | брой | 120 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид № 2-**  **Учебни пособия, помагала и дидактически материали/артикули** | **мярка** | **брой** | **Единична  цена в лв. без ДДС** | **Обща цена в лв. без ДДС** |
| 1 | Тетрадка с упражнения по писане за 1 клас и за деца в подготвителната група | брой | 340 |  |  |
| 2 | Тетрадка с упражнения по писане за предучилищна подготовка | брой | 102 |  |  |
| 3 | Уча буквите и се упражнявам - тетрадка | брой | 102 |  |  |
| 4 | Тетрадка по писане за предучилищна възраст и 1клас | брой | 680 |  |  |
| 5 | Тетрадка за писане за предучилищна възраст | брой | 102 |  |  |
| 6 | Тетрадка с тесни и широки редове | брой | 680 |  |  |
| 7 | Писане – книжка | брой | 170 |  |  |
| 8 | Ръкописни букви - книжка | брой | 170 |  |  |
| 9 | Къщички за птици (за всяка група по 1 къщичка), изработена от естествена дървесина, необработена с препарати; | брой | 24 |  |  |
| 10 | Книжки за оцветяване | брой | 240 |  |  |

**ІІ. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**чл. 3** (1) Срокът за изпълнение на доставката на видовете артикули e .............................. календарни от датата на получаване на заявка от страна на Възложителя

(2) Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на подписването му и приключва с плащане на последната доставка по договора, но не по- късно от 31.12.2019 г.

**III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**чл. 4** (1). Общата прогнозна стойност на договора за доставка е до **………………** лева без ДДС или **…….** лева с ДДС *(съобразно прогнозната стойност на обособената позиция)*, която стойност включва доставните цени на отделните артикули с включени в тях транспортни разходи до обекта на Възложителя.

(2) Общата прогнозна стойност на договора има ориентировъчен характер и не обвързва **Възложителя**. Обвързваща за **Възложителя** е единствено изпратената до **Изпълнителя** писмена заявка за доставка, по отношение на вид на артикулите, количество и стойност.

(3) Единичните цени по договора са фиксирани и не подлежат на промяна. В цената са включени всички необходими разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на поръчката, включително доставката на място до гр. Габрово, пл. Възраждане № 3.

(4) Плащането се извършва чрез банков превод в лева по банковата сметка на Изпълнителя.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща действително доставените количества канцеларски и дидактически материали, приети и предадени с приемателно–предавателен протокол, съставен на база експедиционна бележка, удостоверяваща вида, количеството и състоянието на доставените канцеларски материали в момента на приемането им, подписан от представители на страните по настоящия договор, плащането се извършва, в срок от 30 календарни дни след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за действително доставени количества.

(6) За извършване на плащанията ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя фактура, която следва да съдържа следните данни:

Получател: Община Габрово

Адрес: пл. Възраждане № 3

БУЛСТАТ: 000215630

МОЛ: Таня Христова

Получил фактурата: Нела Рачевиц - Ръководител проект

В описателната част следва да впише следния текст: **„Разходът е по договор за безвъзмездна помощ № BG05M2OP001-3.001-0044-C01 „Интеграционни мерки за повишаване училищната готовност на децата в община Габрово“.**

**ІV. КАЧЕСТВО НА ДОСТАВЯНИТЕ МАТЕРИАЛИ. РЕКЛАМАЦИИ**

**чл. 5** (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя канцеларски и дидактически материали с качество, което трябва да отговаря на качеството им съобразно представените каталози, част от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** Доставяните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ канцеларски материали и консумативи, следва да бъдат нови, оригинални и нерециклирани от известен произход, да бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им и да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (ако има такива приложими за него).

**(3)** Рекламациите за количество и качество се предявяват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от негов упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срок от 24 (двадесет и четири) часа от подаване на сигнал за рекламация допълва количеството на доставката и/или подменя некачествените материали и консумативи с качествени за своя сметка.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**чл. 6**. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение за всяка извършена доставка, съгласно условията на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и своевременно да предоставя необходимите сведения и указания, при възникване на необходимост.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от действието на настоящия договор да изисква информация за изпълнението му, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме доставката, ако открие явни недостатъци в нея, за което се съставя констативен протокол.

**чл. 7** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия Орган на ОП “Развитие на човешките ресурси”2014-2020 г., относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по Договора на което и да е лице е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (EO, Евратом) №1605/2002 на Съвета.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**чл. 8** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на настоящия договор, на свой риск, срещу договорената цена.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни качествено и в срок доставките, предмет на настоящия договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава във всеки момент от действието на настоящия договор да предоставя информация за изпълнението на поръчката, при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме всички разходи по транспортирането и организирането на доставката до адреса, посочен в чл.4, ал. 3 на настоящия договор

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставката във вид, качество и количество (брой), съгласно постигнатите договорености с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска представители на Управляващия Орган на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014 – 2020 г.и всички други органи с правомощия да упражняват контрол и/или техни представители и външни одитори, да извършват проверки, посредством проучване на документацията или проверки на място, във връзка с дейности по проекта, и при необходимост, да проведат пълен одит, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта.

(7) Всяка информация, представяна отИЗПЪЛНИТЕЛЯ при публични и медийни изяви, свързана с изпълнението на задължения по настоящия договор, следва да информира, че дейностите са в изпълнение на рамките на договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-3.001-0044-C01 **„Интеграционни мерки за повишаване училищната готовност на децата в община Габрово“,** финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014 – 2020 г., процедура за подбор на проекти BG05M2OP001-3.001 „Подкрепа за предучилищното възпитание и подготовка на деца в неравностойно положение“.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи в Община Габрово.

**чл. 9** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнение на договорената доставка.

**чл. 10** За извършване на плащане ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя фактура в съответствие с изискванията на чл. 4, ал. 6.

**VII. НЕУСТОЙКИ**

**чл. 11** (1)Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложена доставка или част от нея в срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% от общата цена на отправената заявка за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от общата стойност на съответната заявка.

(2) Заплащането на уговорената неустойка не лишава страните от възможността да претендират за обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по общия ред.

**VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ на ДОГОВОРА**

**чл. 12** (1) Настоящият договор се прекратява в следните случаи::

1. с извършване и заплащане на договорената работа;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

3. едностранно, от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при неизпълнение на някое от договорните задължения, след 3-дневно писмено предизвестие.

4. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнението му, за която и да е от страните;

5. При изчерпване на финансовия ресурс, посочен в Раздел ІІІ, чл. 4, ал. 1 от настоящия договор.

6. Едностранно, от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, при виновно неизпълнение на задълженията, възложените с настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. При прекратяване, ликвидация или обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8. Забави изпълнението на някое от съществените си задълженията по договора с повече от 20 (двадесет) работни дни.

9. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани допуснатите недостатъците и отклоненията в работата си в определения срок.

10. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява задълженията си по договора.

11. Когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116 от ЗОП.

12. Когато се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата.

13. Поръчката не е следвало да бъде възложена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.

(2) В случаите по ал. 1, т. 11 и т. 12 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

**чл. 13** В случай на неизпълнение клаузите на настоящия договор или изпълнение разминаващо се с представената от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия договор с едномесечно предизвестие.

**IX.** **ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ**

**чл. 14** В случай, че Управляващия Орган на ОП “Наука и образование за интелигентен растеж”2014-2020 г не верифицира платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по сметка BG87STSA93003210003810; BIC:STSABGSF на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**чл. 15** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за забавено плащане, в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

**чл. 16** Ако след приключване на проекта или по време на изпълнение на проекта, в случай на препоръки от Одитиращ орган и/или на база негови констатации, бъдат поискани финансови корекции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови посочената сума, в указания размер и срок, на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**чл. 17** Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Х. ПОВЕРИТЕЛНОСТ**

**чл. 18** (1).ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТсе задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО, в които са включени разходите по операцията.

(2) Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на Управляващия орган, като спазва същите изисквания за поверителност.

(3) При реализиране на своите **правомощия ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 5 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (EO, Евратом) №1605/2002 на Съвета и приложимото национално законодателство.

**ХI. ДВОЙНО ФИНАНСИРАНЕ**

**чл. 19** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не допуска двойно финансиране на дейности при изпълнението на договор за безвъзмездна помощ BG05M2OP001-3.001-0044-C01 **„Интеграционни мерки за повишаване училищната готовност на децата в община Габрово“**, от други финансови инструменти и източници.

**ХII. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**чл. 20** Договорът влиза в сила и продължава действието си при условията на чл. 2 от настоящия договор.

**чл. 21** Изменение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение в случаите, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

**чл. 22** Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговска дейност, технически процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер свързани с изпълнението на договора. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

**чл. 23.** Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

* За ***ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ***:
* **………………………………………………………………………………**
* За ***ИЗПЪЛНИТЕЛЯ***:
* **……………………………………………………..**

**чл.24** Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

**чл. 25** Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора и свързани с неговото изпълнение ще се решават от двете страни с двустранни писменни споразумения, които не могат да променят или допълват елементите на договора в нарушение на чл. 112, ал. 4 от ЗОП.

**ХIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**чл. 26** За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

**чл. 27** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на този договор.

**чл. 28** Промяна в адреса или банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва с уведомително писмо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 3 (три) еднообразни екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Община Габрово, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническа спецификация на Възложителя;

2. Ценова оферта на Изпълнителя;

3. Предложение за изпълнение.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ** **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**ТАНЯ ХРИСТОВА *..................................***

***Кмет* *на Община Габрово***

Директор д-я ФС: …………………

/М. Иванова/

Юрисконсулт:................................................